



STATUTEN  
EN  
HUISHOUDELIJK  
REGLEMENT

ZEIL- EN MOTORBOOTVERENIGING  
JASON

20-4-2012

ARNHEM



## STATUTEN Zeil- en Motorbootvereniging JASON

### **Artikel 1 – Naam, zetel en rechtsbevoegdheid**

1. De vereniging is genaamd: **Zeil- en Motorbootvereniging JASON**, hierna te noemen: de vereniging.
2. Zij heeft haar zetel te Arnhem.
3. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.

### **Artikel 2 – Duur en verenigingsjaar**

1. De vereniging is opgericht op drieëntwintig maart tweeduizend en zeven en aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, loopt van één januari tot en met éénendertig december.

### **Artikel 3 - Doel**

1. De vereniging stelt zich ten doel de beoefening en de bevordering van de zeilsport en het motorbootvaren.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. het organiseren van zeilwedstrijden en vaartochten;
  - b. het beleggen van vergaderingen en bijeenkomsten, het houden van cursussen, lezingen;
  - c. het aanbrengen en het instandhouden van de nodige accommodatie;
  - d. het samenwerken met andere verenigingen die hetzelfde of nagenoeg hetzelfde doel nastreven in het bijzonder met de sub-verenigingen verbonden aan de R&Zv Jason;
  - e. andere middelen, die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

### **Artikel 4 - Leden**

1. Leden van de vereniging kunnen zijn personen die de zestienjarige leeftijd hebben bereikt.
2. De leden van de vereniging zijn tevens lid van de : **Roei- en Zeilvereniging JASON**.
3. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
4. Ereleden zijn personen die op voordracht van het bestuur of de algemene vergadering als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd wegens hun verdiensten voor de vereniging ofwel wegens het feit zich ten opzichte van het doel dat de vereniging nastreeft bijzonder verdienstelijk te hebben gemaakt. Benoeming geschiedt met tenminste driekwart van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Gezinsleden zijn zij, die de zestienjarige leeftijd hebben bereikt, en die tezamen met een lid een gemeenschappelijk huishouden voeren.
6. Jeugdleden zijn zij die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen, doch nog niet de zestienjarige leeftijd hebben bereikt.
7. Aspirant leden;
  - a. wanneer iemand zich aanmeldt wordt hij/zij aspirant-lid van de vereniging. gedurende het aspirant-lidmaatschap heeft het aspirant-lid alle rechten en plichten die uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien;
  - b. een aspirant-lid kan geen zitting hebben in het bestuur;
  - c. een aspirant-lid kan geen zitting hebben in de ledenraad.
8. Het aspirant-lidmaatschap gaat na een termijn van één jaar automatisch over in een gewoon lidmaatschap tenzij;
  - a. het aspirant-lidmaatschap door het aspirant-lid uiterlijk vier weken voor het verstrijken van de termijn wordt beëindigd;

- b. het bestuur (eventueel op voordracht van de algemene vergadering) besluit tot het niet verlenen van het lidmaatschap.  
Een eventueel besluit bedoeld onder b. dient uiterlijk vier weken voor het verstrijken van de termijn aan de betrokkene met redenen omkleed en onder mededeling van de beroepsmogelijkheden te worden medegedeeld. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan op verzoek van de betrokkene de eerstvolgende algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
9. Ereleden, gezinsleden, jeugdleden en begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten of huishoudelijk reglement zijn toegekend en opgelegd.

### **Artikel 5 - Toelating**

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden, gezinsleden, jeugdleden en begunstigers.
2. Bij niet toelating tot lid, gezinslid of jeugdlid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Bij haar beslissing omtrent toelating als lid, gezinslid, jeugdlid of begunstiger kan het bestuur zich laten bijstaan door een commissie als bedoeld in artikel 14, lid 3.

### **Artikel 6 - Einde van het lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid geschiedt schriftelijk aan de secretaris. Opzegging namens de vereniging geschiedt bij aangetekende brief door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap kan te allen tijde geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. Een lid is niet bevoegd tot onmiddellijke opzegging van zijn lidmaatschap in het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Betrokkene wordt van een besluit tot ontzetting bij aangetekende brief in kennis gesteld.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

### **Artikel 7 - Begunstigers**

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimum jaarlijkse bedrage, dan wel een bijdrage in natura.
2. Begunstigers ontlenen aan hun begunstigerschap geen rechten jegens de vereniging dan wel de R en Zv Jason en hebben, behoudens het in lid 1 van dit artikel bepaalde, geen verplichtingen jegens haar, tenzij in een met de vereniging gesloten overeenkomst (sponsorcontract) anders is overeengekomen.
3. Het begunstigerschap eindigt door:
  - a. overlijden van de begunstiger;
  - b. schriftelijke opzegging van het begunstigerschap door de betrokken begunstiger;
  - c. opzegging namens de vereniging wanneer de begunstiger zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
  - d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het begunstigerschap te laten voortduren.

### **Artikel 8 - Jaarlijkse bijdragen**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies van de leden;
  - b. liggelden;
  - c. ontvangsten uit wedstrijden en entreegelden;
  - d. subsidies, giften en andere inkomsten.
2. De leden, gezinsleden, jeugdleden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
3. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. Zij zijn slechts gehouden tot het betalen van andere door de algemene vergadering vast te stellen bijdragen voor zover van toepassing.
4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

### **Artikel 9 - Rechten van ereleden, gezinsleden, jeugdleden**

1. Behalve de overige rechten die aan gezinsleden, jeugdleden bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben gezins- en jeugdleden het recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, oefeningen, cursussen en andere evenementen bij te wonen.
2. Ereleden hebben dezelfde rechten als leden.

### **Artikel 10 – Verplichtingen t.o.v. en vertegenwoordiging in de R en Zv Jason**

1. De vereniging is gehouden aan de verplichtingen die uit de statuten en reglementen van de R en Zv Jason voortvloeien, alsmede verplicht de besluiten van de R en Zv Jason na te leven.
2. De vereniging heeft het recht om uit de aangesloten leden uit haar midden, leden voor de ledenraad van de R en Zv Jason te benoemen, conform de systematiek opgenomen in de statuten van de R en Zv Jason.
3. De leden van de ledenraad vertegenwoordigen de vereniging op de algemene vergaderingen van de R en Zv Jason.

### **Artikel 11 - Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van tenminste vijf meerderjarige personen, die door de algemene vergadering uit haar midden worden benoemd.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4.  
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste een zodanig aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. De voordracht door de hiervoor bedoelde groep van leden moet uiterlijk vijf dagen vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

### **Artikel 12 - Einde bestuurslidmaatschap, herverkiezing, schorsing**

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. Aftredende bestuursleden zijn tweemaal terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreding de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door bedanken.

### **Artikel 13 - Bestuursfuncties, besluitvorming van het bestuur**

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de algemene vergadering in functie gekozen.  
Het bestuur kan voor voorzitter, secretaris en penningmeester uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen. Eén bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur worden vastgelegd en ten blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.  
In afwijking van wat de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming niet beslissend.

### **Artikel 14 - Bestuurstaak, vertegenwoordiging**

1. Behoudens de beperking volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
  - a. het vervreemden of bezwaren van eigendommen van de vereniging;
  - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
  - c. het aangaan van contracten met een looptijd van meer dan één jaar;
  - d. het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
  - e. het vaststellen van een investeringsbegroting, alsmede tot het doen van investeringen die daarin niet zijn vervat;
  - f. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
  - g. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten ter beslechting van juridische procedures;
  - h. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
  - i. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
6. De vereniging wordt vertegenwoordigd door:
  - a. hetzij het bestuur;
  - b. hetzij twee bestuurders tezamen waaronder in ieder geval hetzij de voorzitter, hetzij de secretaris, hetzij de penningmeester.

#### **Artikel 15 - Jaarverslag, rekening en verantwoording**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dient te worden afgelegd kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een financiële commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur of het bestuur van de R en Zv Jason.  
De financiële commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in lid 2 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. De penningmeester van de R en Zv Jason heeft toegang tot alle vergaderingen van de financiële commissie en wordt daartoe tijdig uitgenodigd.
5. Het bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaren te bewaren.

### **Artikel 16 - Algemene vergadering**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.  
In deze vergadering komen ondermeer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 15 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
  - b. de benoeming van de in artikel 15 bedoelde commissie voor het lopende verenigingsjaar;
  - c. de benoeming van bestuursleden;
  - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 20 of door middel van een advertentie in een veel gelezen dagblad en door mededeling op het in het clubgebouw aanwezige mededelingenbord.

### **Artikel 17 - Toegang en stemrecht**

1. Toegang tot de algemene vergaderingen hebben alle leden van de vereniging, alle ereleden, gezinsleden en jeugdleden.  
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd over het besluit tot schorsing het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de vergadering.
3. Jeugdleden hebben het recht de algemene vergaderingen bij te wonen en daarin het woord te voeren, maar zij kunnen als zodanig geen stemrecht uitoefenen.
4. Ieder lid dat niet geschorst is heeft één stem.
5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid laten uitbrengen. Een gemachtigde kan echter in totaal niet meer dan drie stemmen uitbrengen.

### **Artikel 18 - Voorzitterschap en notulen**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger.  
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op.  
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en alsdan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. Zij, die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

### **Artikel 19 - Besluitvorming van de algemene vergadering**

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet-schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste en het op één na grootste aantal der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
6. Indien stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ingetekende, gesloten briefjes.  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

### **Artikel 20 - Bijeenroeping algemene vergaderingen**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen..  
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, ereleden en jeugdleden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.

### **Artikel 21 - Statutenwijziging**

1. De algemene vergadering kan besluiten de statuten van de vereniging te wijzigen in een vergadering waartoe is opgeroepen met een mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste zeven dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.  
Bovendien wordt de voorstelde wijziging ten minste veertien dagen vóór vergadering in het clubblad gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.



3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

#### **Artikel 22 – Ontbinding**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 en 3 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening zal worden bestemd voor door de algemene vergadering te bepalen doeleinden, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging, tenzij de algemene vergadering bij het besluit tot ontbinding anders beslist, een en ander met inachtneming van hetgeen door de wet wordt bepaald.

#### **Artikel 23 - Huishoudelijk reglement**

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent alle onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

#### **Artikel 24 – Slotbepaling**

1. In alle gevallen waarin noch de statuten noch de wet voorziet, beslist het bestuur.
2. Het bestuur is gehouden van zodanige beslissingen mededeling te doen in de eerstvolgende algemene vergadering.
3. Gedurende de tijd dat de vereniging lid is van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond zijn de statuten van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond van toepassing op leden die gerechtigd zijn om aan wedstrijdactiviteiten deel te nemen.

## Huishoudelijk Reglement Zeil- en Motorbootvereniging JASON

### **Ten geleide**

Het huishoudelijk reglement is een nadere uitwerking van de statuten.

Het is als zodanig gefundeerd in artikel 23 hiervan.

Dit huishoudelijk reglement is laatstelijk gewijzigd en vastgesteld in de algemene vergadering van :  
20-april-2012

### **Leden en lidmaatschap**

1. Kandidaten voor het gewone en jeugdlidmaatschap melden zich schriftelijk aan op een door het bestuur vast te stellen formulier. De aanmelding kan ondersteund worden door twee personen die minstens 2 jaar lid van Jason zijn.  
Alle daarop voorkomende vragen dienen volledig te worden beantwoord.  
Op dit formulier komt onder meer de vraag voor of het kandidaat-lid de zwemkunst machtig is; slechts indien deze vraag bevestigend wordt beantwoord, kan het kandidaat-lid voor het lidmaatschap in aanmerking komen.  
Zij die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt moeten dit formulier mede laten ondertekenen door één der ouders of voogden.  
De formulieren moeten worden gezonden aan de secretaris van de vereniging.  
De secretaris draagt zorg voor de voordracht van alle binnengekomen aanmeldingen op de eerstvolgende bestuursvergadering.  
Na het besluit over de toelating door het bestuur, wordt de kandidaat hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Tegen dit besluit kan het kandidaat-lid bij de algemene vergadering in beroep gaan.  
Bij afwijzing geschiedt dit zonder opgave van redenen.  
Een niet toegelaten kandidaat komt binnen één jaar niet opnieuw voor het lidmaatschap in aanmerking.  
Kandidaat-leden, die geen relaties onder de leden hebben, kunnen zich rechtstreeks tot het bestuur wenden onder gebruikmaking van het vorengenoemde formulier. Deze kandidaten kunnen door één of meer bestuursleden voor een kennismakingsgesprek worden uitgenodigd, waarna het bestuur een beslissing zal nemen.
2. Begunstigers kunnen zowel natuurlijke personen alsook rechtspersonen zijn. Het bestuur kan hen toegang verlenen tot de verenigingsruimten, de jachthaven en de terreinen van de vereniging.
3. Elk lid ontvangt bij zijn toetreding één exemplaar van de statuten en van alle reglementen van de vereniging; meer exemplaren kunnen tegen de kostprijs worden verkregen.

### **Introductie**

4. Een lid mag personen die geen lid zijn, introduceren in de verenigingsruimten, de jachthaven en op de terreinen van de vereniging met de volgende beperkingen:
  - Per keer mag een lid maximaal 4 personen introduceren;
  - Een persoon mag maximaal 3 keer per jaar geïntroduceerd worden;
  - Leden uit het lidmaatschap ontzet, alsmede geschorste leden en niet toegelaten kandidaat-leden kunnen niet geïntroduceerd worden, tevens kunnen de hier genoemde personen niet geïntroduceerd worden gedurende evenementen georganiseerd door de vereniging.

Het bestuur kan ontheffing van deze bepaling geven.

Het lid dat introduceert is verantwoordelijk voor eventuele schade die door zijn/haar introduc e(e) wordt veroorzaakt.

### **Jaarlijkse bijdragen, entreegelden, liggelden.**

5. Kandidaat-leden betalen bij toelating tot het lidmaatschap een door de algemene vergadering vast te stellen entreegeld, ongeacht de te heffen jaarlijkse bijdragen en liggelden.
6. Van elk lid wordt verwacht dat hij of zij zich per jaar beschikbaar stelt voor het verrichten van zelfwerkzaamheid ten behoeve van de vereniging. De algemene vergadering stelt het aantal uren zelfwerkzaamheid per jaar vast.  
De in het kader van zelfwerkzaamheid verrichte werkzaamheden of diensten geschieden geheel voor eigen risico. De vereniging is niet aansprakelijk voor enige schade, letsel of ongemak hierdoor ontstaan. Wenst een lid niet aan deel te nemen aan de zelfwerkzaamheid, dan wordt een door de algemene vergadering vast te stellen toeslag op de contributie in rekening gebracht.  
Indien een lid niet blijkt deel te nemen aan de zelfwerkzaamheid, wordt aangenomen dat het betreffende lid niet wenst deel te nemen en zal alsnog de toeslag op de contributie in rekening worden gebracht.  
Vrijgesteld van zelfwerkzaamheid zijn leden die:
  - a. de leeftijd van 65 jaar hebben bereikt;
  - b. erelid zijn;
  - c. gezinslid zijn;
  - d. jeugdlid zijn;
  - e. dispensatie van het bestuur hebben gekregen.
7. Voor de volgende groepen kunnen entreegelden en jaarlijkse bijdragen apart vastgesteld worden:
  - a. jeugdleden;
  - b. juniorleden;
  - c. gezinsleden;
  - d. begunstigers.
8. Elk lid is gehouden de hem/haar toegezonden factuur voor de jaarlijkse bijdrage en de liggelden binnen de op de factuur vermelde termijn van 15 dagen te voldoen.  
Meent men bezwaren te kunnen aanvoeren tegen in rekening gebrachte posten, dan dient men binnen 15 dagen na dagtekening de penningmeester hierover te benaderen.
  - a. Indien na 15 dagen nog geen betaling is ontvangen, volgt een 1<sup>e</sup> betalingsherinnering.
  - b. Indien na 30 dagen nog geen betaling is ontvangen, volgt een 2<sup>e</sup> betalingsherinnering.
  - c. Indien dan na 8 dagen nog geen betaling is ontvangen, kan de incasso uit handen gegeven worden en een gerechtelijke procedure worden opgestart, waarvan de kosten rechtens op het lid zullen worden verhaald.
  - d. Indien het een factuur voor liggelden betreft, vervalt tevens het recht op een ligplaats voor dat seizoen.

Het dagelijks bestuur kan dan tevens actie ondernemen naar betreffend lid. In deze situatie volgt in principe schorsing en/ of opzegging of ontzetting.

De hoogte van de aanmaningskosten wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

### **Schade en aansprakelijkheid**

9. Iedere gebruiker van de faciliteiten van de vereniging, in de meest uitgebreide zin, doet dit geheel voor eigen risico. De vereniging is niet aansprakelijk voor schade, toegebracht aan jachten en/of andere goederen, respectievelijk eigendommen, zowel op het water als op de wal, noch voor schade die is ontstaan door diefstal. De vereniging is evenmin aansprakelijk voor schaden, zowel persoons- als materiële schaden, die het gevolg zijn van ontstane mankementen aan de faciliteiten van de haven en/of van besluiten of handelingen van personen, die het bestuur van de vereniging in functie vertegenwoordigen, tenzij er sprake is van grove nalatigheid en/of schuld.
10. Iedere ligplaatshouder c.q. passant dient zijn vaartuig minimaal tegen wettelijke aansprakelijkheid te hebben verzekerd.

Het bestuur is bevoegd hiervan bewijs te vorderen van de eigenaar van het vaartuig. Schade aan eigendommen van de vereniging zal op de veroorzaker en/of eigenaar van het vaartuig, respectievelijk voertuig, waarmee de schade is veroorzaakt, worden verhaald.

### **Einde van het lidmaatschap**

11. Bij beëindiging van het lidmaatschap door overlijden kunnen de eigendommen van wijlen het lid nog gedurende de gereserveerde termijn in de verenigingsruimten, de jachthaven en op de terreinen van de vereniging aanwezig blijven, behoudens verlenging van deze termijn door het bestuur met een maximum van drie maanden.
12. Bij beëindiging van het lidmaatschap tengevolge van opzegging door het lid of door de vereniging, kunnen de eigendommen van het lid, behalve als dit redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden, nog gedurende vier weken in de verenigingsruimten, de jachthaven en op de terreinen van de vereniging aanwezig blijven, behoudens verlenging van deze termijn door het bestuur.
13. Het lidmaatschap kan door het bestuur geschorst worden:
  - a. in het geval dat aangezegd wordt dat de algemene vergadering verzocht zal worden tot opzegging over te gaan:
  - b. in de gevallen dat het bestuur tot opzegging kan overgaan.Een schorsing kan worden opgelegd voor de duur van de reden van de schorsing dan wel voor maximaal één jaar. Artikel 6 lid 6 van de statuten is van overeenkomstige toepassing. Bij ontzetting uit het lidmaatschap door de algemene vergadering of bij opzegging door het bestuur ingevolge art. 6 van de statuten, dan wel bij schorsing van het lidmaatschap, is het lid de toegang tot de verenigingsruimten, de jachthaven en de terreinen van de vereniging ontzegd, behalve ten behoeve van inspectie en verzorging van zijn aanwezige particuliere vaartuigen en andere eigendommen of de definitieve verwijdering daarvan.
14. Na verstrijken van de in art. 11 en 12 genoemde termijnen heeft het bestuur het recht de eigendommen van het desbetreffende lid, na waarschuwing middels aangetekende brief, uit de verenigingsruimten, de jachthaven en van de terreinen van de vereniging te doen verwijderen en elders op te slaan of neer te leggen, zulks geheel voor rekening en verantwoording van het desbetreffende lid.

De vereniging aanvaardt voor ingevolge dit artikel verwijderde eigendommen geen enkele aansprakelijkheid, welke dan ook.

### **Ledenraad**

15. De vereniging wordt op de vergaderingen van de R en Zv Jason vertegenwoordigd door de leden van de ledenraad, die bevoegd zijn op die vergadering namens de vereniging en de leden aan de stemming deel te nemen.
16. De algemene vergadering benoemt jaarlijks de leden voor de ledenraad.
17. Een lid van de ledenraad kan door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.
18. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
19. Het lidmaatschap van de ledenraad eindigt voorts door het bedanken van het ledenraadslid.
20. Het bestuur kan tussentijdse vacatures vullen door leden tijdelijk te benoemen tot ledenraadslid. Dit lidmaatschap eindigt bij de eerstvolgende algemene vergadering.

## Het bestuur

21. De vereniging wordt bestuurd door een uit aantal van tenminste vijf leden bestaand bestuur.
22. De periodieke benoeming geschiedt in de algemene vergadering in het voorjaar.  
In tussentijdse vacatures wordt in de eerstvolgende algemene vergadering voorzien.
23. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.
24. In gevallen, waarin de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

## Het functioneren van het bestuur

### Verplichtingen van de bestuursleden

25. Het bestuur heeft tot taak de belangen van de vereniging te dienen in de geest van de watersport in het algemeen en die van de vereniging in het bijzonder, de handhaving van de statuten en reglementen en de uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering, alsmede in het bijzonder:
  - a. het vaststellen van reglementen, andere dan het huishoudelijk reglement;
  - b. het benoemen van commissies (met uitzondering van de financiële commissie) en functionarissen, alsmede het toezicht houden op de vervulling van hun taken;
  - c. het voeren van het financiële beleid en het beheer van de eigendommen van de vereniging;
  - d. het jaarlijks binnen 6 maanden na afloop van het verenigingsjaar aan de algemene vergadering uitbrengen en aan de goedkeuring van deze vergadering onderwerpen van de verslagen over dit jaar en het indienen van een begroting voor het lopende jaar. De goedkeuring van de begroting is bindend, doch de uitgaven mogen met ten hoogste tien procent per post afwijken van het begrote bedrag;
  - e. het jaarlijks inventariseren van de verenigingseigendommen.
  - f. het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of drie bestuursleden dit noodzakelijk achten, doch tenminste zes maal per jaar.

Het bestuur kan op de administratie en op de eigendommen van de vereniging, welke in beheer of bewaring zijn bij afzonderlijke functionarissen iedere vorm van controle uitoefenen in de meest uitgebreide zin.

26. Het bestuur behoeft goedkeuring van de algemene vergadering bij het sluiten van een overeenkomst tot het kopen, vervreemden of bezwaren van goederen die een jaarlijks door de algemene vergadering te bepalen economische waarde te boven gaan en niet zijn begroot in de jaarbegroting.  
Voor uitgaven voor werkzaamheden, aanschaffingen en/of andere verplichtingen, die geen uitstel gedogen of gelegenheid laten een algemene vergadering ter goedkeuring bijeen te roepen, behoeft het bestuur geen toestemming.  
Voor dit soort uitgaven legt het bestuur steeds verantwoording af op de eerstvolgende algemene vergadering.
27. Het bestuur heeft het recht bij overtredingen van statuten en/of reglementen passende maatregelen te nemen.
28. Aftredende of van functie ontheven bestuursleden dienen binnen 4 weken alle onder hun berusting zijnde en op hun functie betrekking hebbende bescheiden, materialen, geldmiddelen, enz. aan het zittende bestuur ter hand te stellen.  
Voor zover het geldmiddelen betreft moet de financiële commissie deze controleren en verslag uitbrengen aan het bestuur.

### **Taakomschrijving bestuursleden**

29. Het bestuur is in zijn geheel verantwoording schuldig aan de algemene vergadering.  
Het bestuur verdeelt onderling de functies behalve, die van de in functie benoemde leden van het dagelijks bestuur, bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester.
30. In een tussentijdse vacature wordt door de eerstvolgende algemene vergadering voorzien. kandidaten voor het bestuur worden gesteld:
- door het bestuur;
  - bij voordracht zoals omschreven in de statuten art. 11 lid 2 .  
Het dagelijks bestuur behandelt die zaken welke geen uitstel gedogen tot de eerstvolgende bestuursvergadering; het houdt het bestuur hiervan op de hoogte.
31. De voorzitter  
De voorzitter geeft leiding aan de werkzaamheden van het bestuur en het dagelijks bestuur en hij ziet in het bijzonder toe op de juiste uitvoering van de taken van de bestuursleden.  
Hij ziet toe op naleving van de statuten, de reglementen en alle besluiten die de algemene vergadering neemt.  
Hij ziet toe op het uitschrijven van bestuurs- en algemene vergaderingen en het opstellen van de agenda's, voor zover deze niet op andere wijze tot stand komen.
32. De secretaris  
De secretaris is belast met de correspondentie, waarbij hij van alle uitgaande stukken kopie houdt. Ook het archief is aan zijn zorgen toevertrouwd.  
Hij doet de voor andere functionarissen bestemde stukken aan hen toekomen.  
Hij is verantwoordelijk voor het bijhouden de ledenlijst en het doorgeven van de mutaties aan de penningmeester.  
Hij zorgt voor het ter tafel brengen van ingekomen stukken.  
Hij is belast met het bijeenroepen van de bestuurs- en algemene vergaderingen.  
Hij houdt de notulen van deze vergaderingen, die bij aankondiging van de eerstvolgende vergadering worden gepubliceerd ter goedkeuring op deze vergadering.  
De goedkeuring blijkt uit de handtekening van de voorzitter en uit de notulen van de volgende vergadering.  
Op de jaarvergadering brengt hij namens het bestuur het jaarverslag uit.  
Hij waakt met de voorzitter over de juiste gang van zaken bij vergaderingen.  
Hij zorgt voor het opnemen van wijzigingen in en aanvullingen op de reglementen.
33. De penningmeester  
De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en draagt hiervoor de verantwoording.  
Hij ontvangt alle inkomsten van de vereniging en doet alle door het bestuur goedgekeurde uitgaven.  
Hij houdt hiervan een boekhouding bij die jaarlijks tenminste 2 weken voor de jaarvergadering door de financiële commissie wordt gecontroleerd.  
Hij stelt de begroting op voor het komende verenigingsjaar en doet financieel verslag van het afgelopen jaar.

### **Algemene vergaderingen**

34. Een algemene vergadering kan bijeengeroepen worden door aankondiging in het verenigingsorgaan.  
Indien schriftelijke stemming verlangd wordt (statuten art.19) wijst de voorzitter een stembureau aan bestaande uit drie stemgerechtigde leden.  
Het stembureau beslist in alle kwesties omtrent de geldigheid van een stem.

## Commissies

35. Voor de uitvoering van regelmatig te verrichten werkzaamheden worden vaste commissies ingesteld. De commissarissen van de financiële commissie worden door de algemene vergadering benoemd, de commissarissen van de overige vaste commissies door het bestuur. Voor de benoeming in commissies komen uitsluitend stemgerechtigde leden in aanmerking. Voor iedere door het bestuur benoemde commissie wordt een bestuurslid aangewezen om de verbinding tussen het bestuur en de commissie te onderhouden. Dit bestuurslid heeft toegang tot elke vergadering van de desbetreffende commissie. Voor niet regelmatig te verrichten werkzaamheden kunnen tijdelijke commissies worden benoemd door het bestuur. Een commissie kan zich, met goedkeuring van het orgaan dat haar heeft ingesteld, door anderen doen bijstaan en is aan dit orgaan verantwoording verschuldigd. De commissarissen van de vaste commissies worden benoemd voor de duur van drie jaar. Behalve de commissarissen van de financiële commissie zijn aftredende commissarissen terstond herkiesbaar. Voor de eerste drie jaar wordt een rooster van aftreden opgemaakt. In tussentijdse vacatures wordt voor de rest van de zittingsduur zo spoedig mogelijk voorzien. Voor zover dit reglement daarin niet voorziet, worden taak en bevoegdheden van de commissies door het bestuur geregeld, behalve ten aanzien van de financiële commissie. Een commissie komt bijeen wanneer het bestuur zulks nodig oordeelt, dan wel haar voorzitter of één van haar commissarissen.
36. Financiële commissie  
De financiële commissie bestaat uit tenminste twee commissarissen en controleert en beoordeelt de jaarrekening en andere door het bestuur aan de algemene vergadering voorgelegde berekeningen, alsmede het financiële beleid van het bestuur en het beheer van de penningmeester. Zij kan daartoe iedere vorm van controle uitoefenen, ook op de administratie en de eigendommen van de vereniging. Jaarlijks brengt zij daarvan verslag uit aan de algemene vergadering. Bestuursleden kunnen geen zitting hebben in deze commissie. De algemene vergadering kan buiten de twee commissarissen van deze commissie een plaatsvervangend commissaris benoemen.
37. Ligplaatsencommissie  
De ligplaatsencommissie bestaat uit tenminste twee commissarissen en heeft tot taak de ligplaatsen toe te wijzen en toe te zien op het gebruik van ligplaatsen. Bezwaren tegen de beslissing van een commissaris worden door de commissie in haar geheel besproken; indien geen overeenstemming wordt bereikt, beslist het bestuur.
38. Technische commissie  
De technische commissie bestaat uit tenminste drie commissarissen en adviseert het bestuur omtrent behandeling, onderhoud, vernieuwing en uitbreiding van de verenigingsruimten, de jachthaven, de terreinen en de eigendommen van de vereniging. Zij houdt toezicht op hiermede verband houdende werkzaamheden. De commissie heeft de zorg voor het milieu, de arbeidsomstandigheden en de veiligheid op de haven en bij de werkzaamheden. Zij stelt en houdt zich op de hoogte van de milieu- en arbo-wetgeving aangaande jachthavens.
39. Jeugdzeilcommissie  
De jeugdzeilcommissie bestaat uit tenminste drie commissarissen en is belast met de organisatie van het jeugdzeilen in de vereniging in het algemeen en dient het bestuur van advies.
40. Evenementencommissie  
De evenementencommissie bestaat uit tenminste drie commissarissen en is belast met de organisatie

van het zeilen en motorbootvaren in de vereniging in het algemeen en dient het bestuur van advies.

41. Overige commissies

Overige commissies worden indien nodig in het leven geroepen op verzoek van het bestuur of de algemene vergadering.

**Ligplaatsen**

42. Aan een lid kan, voor een in zijn eigendom toebehorend vaartuig, een ligplaats worden toegewezen. De vereniging behoudt zich het recht voor om aan vaartuigen ligplaats te weigeren, zulks ter beoordeling van het bestuur. Tegen een afwijzing door het bestuur staat voor de eigenaar van het desbetreffende vaartuig binnen een maand na de kennisgeving beroep open op de eerstvolgende algemene vergadering.
43. Ligplaatsen worden uitgegeven per seizoen of kalenderjaar voor het aangemelde vaartuig. Het zomerseizoen loopt van 15-april tot 15-oktober. Het winterseizoen loopt van 15-oktober tot 15-april. Onderverhuur van het vaartuig of van de ligplaats of het overdragen van rechten op een toegewezen ligplaats aan derden is zonder schriftelijke toestemming van het bestuur niet toegestaan.
44. Ieder in de haven afgemeerd vaartuig dient voorzien te zijn van de naam van het vaartuig of het registratienummer voor snelle motorboten conform art. 2.02 BPR.
45. Bij verkoop van het vaartuig vervalt de ligplaats aan de vereniging, tenzij het betreffende lid de ligplaats wenst te gebruiken voor een ander hem in eigendom toebehorend vaartuig mits de afmetingen daarvan in overeenstemming zijn met de maten van de betreffende ligplaats en mits het vervangende vaartuig ook voldoet aan de eisen van dit reglement. Restitutie van betaalde liggelden zal niet plaatsvinden, behoudens een afwijkende beslissing van het bestuur.
46. Indien door plaatsgebrek aan een lid geen ligplaats kan worden geboden, zal deze op een wachtlijst worden geplaatst. Deze lijst is openbaar. Voor een plaats in de jachthaven wordt de volgorde van de wachtlijst op basis van anciënniteit vastgesteld. Aan de volgorde van deze wachtlijst zal worden vastgehouden voor het toewijzen van plaatsen voor zover dit in verband met de afmetingen van de vaartuigen mogelijk is. Wanneer een lid van zijn recht op een ligplaats voor een seizoen geen gebruik maakt, verliest hij dat recht en komt weer op de wachtlijst te staan, tenzij hij reserveert, dat wil zeggen een door de algemene vergadering vast te stellen tarief voldoet voor dat seizoen. Indien een gereserveerde plaats volgens de wachtlijst aan een ander wordt toegewezen, kan deze hieraan geen recht ontlenen voor een volgend seizoen indien degene die reserveerde weer van die plaats gebruik wil maken. Hij wordt dan weer op de wachtlijst geplaatst.
47. Toekenning van ligplaatsen geschiedt door de ligplaatsencommissie namens het bestuur in onderstaande volgorde:
- aan leden die het afgelopen seizoen een ligplaats daadwerkelijk bezetten, met uitzondering van diegenen die op een door een ander lid gereserveerde plaats liggen;
  - aan leden die het afgelopen seizoen recht hadden op een ligplaats, daar geen gebruik van maakten, echter wel reserveerden (niet reserveren heeft tot gevolg dat men weer op de wachtlijst wordt geplaatst);
  - overige leden volgens de wachtlijst.
48. De ligplaatsencommissie kan na de toekenning van de ligplaatsen alsnog besluiten dat vaartuigen van plaats moeten wisselen, indien zij dit voor een optimale indeling van de haven wenselijk acht.



49. Het recht van ieder lid op een toegewezen ligplaats vervalt onmiddellijk indien;
- zijn/haar vaartuig naar het oordeel van het bestuur, in een verwaarloosde toestand verkeert, waardoor het aanzien van de haven wordt ontsierd en, na gedane waarschuwing per aangetekend schrijven, hierin binnen een maand geen verbetering is gekomen;
  - het lid niet aan zijn/haar betalingsverplichtingen heeft voldaan zoals gesteld in art. 8-d.

In zo'n geval kan het betreffende vaartuig op kosten van de eigenaar van het vaartuig uit de ligplaats worden verwijderd, zonder dat de reeds betaalde liggelden geheel of gedeeltelijk worden gerestitueerd. De eigenaar is verplicht de vereniging te vrijwaren ter zake van haar eventuele aansprakelijkheid voor schade, die mochten ontstaan door het verplaatsen en/of elders doen verblijven van het vaartuig; de vereniging heeft de verplichting het ontstaan van zulke schade zoveel mogelijk te voorkomen.

50. De te berekenen tarieven voor de ligplaatsen en bijbehorende faciliteiten die de vereniging biedt aan haar leden worden in de algemene vergadering vastgesteld.
51. Behoort een vaartuig aan meer eigenaren toe, dan wijzen de gezamenlijke eigenaren een van hen aan als direct verantwoordelijke tegenover de vereniging. Ieder der mede-eigenaren is hoofdelijk voor het geheel aansprakelijk en voor al hetgeen waartoe de aangewezen eigenaar of de gezamenlijke mede-eigenaar tegenover de vereniging verplicht is.

### **Verenigingsvlag**

52. De verenigingsvlag bestaat uit twee horizontale banen van gelijke breedte, de bovenste korenblauw, de onderste wit.  
In het midden van de vlag bevindt zich een cirkelvormig geel veld, waarop in rood een mythologisch schip met drie riemen, mast, latijnzeil en wimpel.  
Dit schip is met de voorsteven gekeerd naar de broeking van de vlag.  
Het gele veld heeft een diameter gelijk aan twee/derde van de hoogte van de vlag.  
Een vlag is rechthoekig van vorm.  
De lengte en de hoogte verhouden zich als drie staat tot twee.  
De verenigingsstandaard is driehoekig van vorm, waarbij lengte en hoogte zich verhouden als twee staan tot één.  
Een persoonlijke standaard is vierkant van vorm of ingesneden.  
Een wimpel is driehoekig van vorm, waarbij de lengte groter is dan driemaal de hoogte.  
Een vlag wordt in de zomer in het algemeen niet vóór acht uur 's morgens gehesen (bij stilliggend vaartuig of op de wal) en zij dient steeds bij zonsondergang te worden ingehaald.
53. Alle vaartuigen, die hiervoor geschikt zijn varen met de verenigingsstandaard.  
Voor de wijze van vlagvoering conformeert de vereniging zich aan de vlagetiquette, zoals die werd vastgesteld door het K.N.W.V. en zoals o.a. gepubliceerd in deel 1 van de Almanak voor Watertoerisme.
54. Bestuursleden voeren in plaats van de gewone verenigings-standaard een overeenkomstige vierkante standaard.  
Het cirkelvormige gele veld, met een diameter gelijk aan de helft van de zijde van deze standaard, bevindt zich in het midden.  
De standaard van de voorzitter heeft geen bijzondere kentekenen, die van de overige bestuursleden hebben ter onderscheiding één of twee rode ballen op het blauwe respectievelijk op het blauwe en het witte veld.  
Het middelpunt van deze ballen bevindt zich op een afstand, zowel van de broeking als van de boven-respectievelijk onderzijde van de standaard gelijk aan een vijfde van de hoogte van de standaard.  
De diameter van de ballen is gelijk aan een tiende van de hoogte van de standaard.  
De vice-voorzitter voert één bal in zijn standaard, de overige bestuursleden twee.  
Ereleden hebben het recht een ingesneden verenigingsstandaard te voeren.  
De hoogte bedraagt vijf/zesde van de lengte, terwijl de standaard over een derde van de lengte is ingesneden.  
Het middelpunt van het cirkelvormige gele veld, dat een diameter van zeven/twintigste maal de hoogte

## Huishoudelijk reglement

van de standaard heeft, ligt op vijftwaalfde van de lengte.

De afmetingen van vlaggen en standaards dienen in overeenstemming te zijn met het vaartuig; dit ter beoordeling van het bestuur.

### Slotbepalingen

55. Het gebruik van open vuur in de verenigingsruimten, de jachthaven en op de terreinen van de vereniging is verboden. In de botenloods en de berging geldt een rookverbod.  
De verenigingsbarbecue mag uitsluitend gebruikt worden op het terras.
56. Leden die klachten wensen in te dienen, kunnen zich schriftelijk tot de secretaris wenden.  
Deze is verplicht de klachten op de eerstvolgende bestuursvergadering in behandeling te brengen. Het resultaat wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk medegedeeld.
57. Bij verandering van adres moeten de leden dit schriftelijk aan de secretaris melden. Bij in gebreke blijven hiervan zijn alle eventuele gevolgen hiervan, ook financiële, voor rekening van het betreffende lid.
58. Indien een artikel in dit huishoudelijk reglement voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist de algemene vergadering.  
In gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
59. Naast de statuten en dit huishoudelijk reglement zijn de volgende reglementen van toepassing binnen de vereniging:
  - havenreglement
  - reglement jeugdzeilen
  - bestuursreglement 'alcohol in de clubkamer'Deze reglementen worden door het bestuur vastgesteld en kunnen door het bestuur worden gewijzigd en/of aangevuld; zij mogen niet in strijd zijn met de statuten of het huishoudelijk reglement.
60. Besluiten tot wijzigingen van dit huishoudelijk reglement kunnen slechts worden genomen in de algemene vergadering, met een gewone meerderheid van stemmen. De volledige tekst van de voorgestelde wijzigingen moet in de oproep tot de vergadering vermeld zijn.
61. Dit reglement treedt in werking op  
23-maart-2007

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van  
23-maart-2007

Wijzigingen vastgesteld op de algemene vergaderingen van:

- 17-april-2008 Art. 6  
23-april-2009 Art. 6, 7, 8, 12, 13 en 42  
20-april-2012 Art. 8 en toevoegen artikel 51